

# Korrekturzeichen

## Zeichen für inhaltliche Mängel

Abkürzung	Erklärung
Bg	fehlende/falsche Begründung
Bl	fehlender Beleg (aus dem Arbeitsmaterial oder aus der Quelle)
Bsp	fehlendes Beispiel
Def	falsche Definition
Log	Verstoß gegen die Logik
Th	Thema bzw. Aufgabenstellung nicht beachtet
Zshg	unklarerer/fehlender/falscher Zusammenhang
Fs	Fachsprache, Fachbegriff fehlt, wurde falsch verwendet oder nicht angemessen erklärt
W	Wiederholung
f	falsch
ug	ungenau
uv	unvollständig
Zit	Textpassage (weitgehend) wörtlich aus dem Internet oder einer anderen Quelle und nicht als Zitat gekennzeichnet
Q	fehlende/unvollständige/falsche Quellenangabe

## Allgemeine Zeichen

Abkürzung	Erklärung
?	Unklar/unverständlich
s.o.	siehe oben, Wiederholungsfehler
<u>v</u>	Auslassung (es fehlt etwas)

## Zeichen für sprachliche und formale Mängel

Abkürzung	Erklärung
A	Ausdruck
Gr	Grammatik
R	Rechtschreibung
Sb	Satzbau
Z	Zeichensetzung
Voc	falsche Vokabel benutzt
ul	unleserlich

## Verbesserung

Schreibe die inhaltliche und die sprachliche Verbesserung sauber voneinander getrennt auf.

## Inhaltliche Fehler

Bei inhaltlichen Fehlern schreibst Du die **korrekte oder überarbeitete Antwort in ihrem Zusammenhang** neu auf. Das bedeutet, dass Du **mindestens den ganzen Satz** neu schreiben

musst, **evtl. auch einige Sätze davor und danach**, damit man den Zusammenhang versteht.

Bei Fehlern in der **Fachsprache (Fs)** notierst Du den **ganzen Satz** und benutzt darin das korrekte Fachwort.

## **Sprachliche Fehler**

### **Rechtschreibung (R):**

Schreibe das falsche Wort drei Mal korrekt und unterstreiche die korrigierte Stelle.

### **Grammatik (Gr), Satzbau (Sb), Zeichensetzung (Z), Ausdruck (A):**

Schreibe den ganzen Satz korrekt auf und unterstreiche die korrigierte Stelle.

### **Vokabelfehler (Voc):**

Schreibe den ganzen Satz korrekt und unterstreiche das korrigierte Wort.